

STANOVY SPOLKU AMETYST

Článek 1

Název, forma a sídlo

Spolek Ametyst (dále jen „spolek“) je právnickou osobou založenou v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Má sídlo v Nebílovech.

Článek 2

Charakter spolku

Spolek je dobrovolným, nevládním, neziskovým svazkem občanů, v němž se spolčili zastánci ochrany přírody a krajiny k aktivní činnosti na jejich ochranu, k popularizaci tohoto cíle a k poskytování obecně prospěšné činnosti v oblasti ochrany životního prostředí.

Článek 3

Základní účely spolku

Základními účely spolku jsou:

- a) ochrana přírody a krajiny.
- b) ochrana životního prostředí,
- c) poskytování obecně prospěšných služeb v oblasti kultury a ochrany životního prostředí,
- d) environmentální vzdělávání, výchova a osvěta,
- e) rozvoj občanské společnosti.

Vedle hlavní činnosti může spolek vyvíjet též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti, je-li její účel v podpoře hlavní činnosti nebo v hospodárném využití spolkového majetku.

Zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost včetně správy spolku.

Článek 4

Formy činnosti spolku

Formami činnosti spolku jsou zejména:

- a) práce s dětmi a mládeží,
- b) výchova a osvěta,
- c) zadávání a zpracování odborných posudků a expertíz,
- d) podpora veřejnosti v jejich oprávněných požadavcích na kvalitu prostředí,
- e) praktická ochrana příroda a krajiny,
- f) organizování veřejných besed, seminářů, výstav a dalších akcí,
- g) organizování petičních aktivit,
- h) účast ve správních a jiných řízeních, při nichž mohou být dotčeny zájmy ochrany přírody a krajiny a ochrany životního prostředí

- i) pořádání kulturních akcí (koncerty, výstavy, happeningy aj.),
- j) pořádání vzdělávacích akcí (přednášky, semináře aj.),
- k) informační a publikační činnost (vydávání brožur, letáků, publikování na Internetu aj.),
- l) ekologická výchova (environmentální vzdělávání, výchova a osvěta, vzdělávání pro udržitelný rozvoj, globální výchova aj.),
- m) spolupráce s jednotlivci, spolky a dalšími subjekty, které mají podobné cíle.

Článek 5

Členství ve spolku

Členem spolku se může stát fyzická osoba starší 18 let s trvalým bydlištěm na území ČR.

Členství vzniká dnem, kdy členská schůze spolku rozhodne o přijetí žadatele na základě jeho písemné přihlášky. Přihláška musí obsahovat: jméno a příjmení žadatele, adresu trvalého bydliště, rodné číslo, případně telefonické spojení a e-mailovou adresu, datum podání přihlášky a vlastnoruční podpis žadatele.

Členská schůze spolku o přijetí rozhoduje na své nejbližší schůzi po dni podání přihlášky.

Člen spolku má právo zejména:

- a) účastnit se veškeré činnosti spolku, volit orgány spolku a být volen do těchto orgánů,
- b) posuzovat a schvalovat zprávy o činnosti spolku,
- c) předkládat návrhy, připomínky a náměty k činnosti spolku.

Člen spolku je povinen zejména:

- a) dodržovat stanovy,
- b) sdělovat statutárnímu orgánu změny údajů uvedených v přihlášce.

Článek 6

Zánik členství

Členství zaniká na základě oznámení člena spolku o ukončení členství ve spolku, dále úmrtím, vyloučením člena pro hrubé porušování stanov a dále pokud se člen bez uvedení důvodů nezúčastní tří po sobě jdoucích členských schůzí.

Článek 7

Orgány spolku

Nejvyšším orgánem spolku je členská schůze, která se schází nejméně jednou ročně, aby

- a) schválila případné změny stanov,
- b) zvolila na tříleté funkční období předsedu, statutárního místopředsedu a tajemníka spolku, případně je odvolala,
- c) schválila zprávu o činnosti spolku a zprávu o hospodaření za předcházející období,
- d) určila koncepci činnosti spolku na další období,

- e) stanovila výši členských příspěvků,
- f) schválila rozpočet spolku na příští období,
- g) rozhodla o přijetí či vyloučení člena spolku,
- h) rozhodla o zrušení spolku s likvidací nebo o jeho přeměně,
- i) schválila vznik či zánik pobočných spolků a jejich orgánů,
- j) vyloučila člena pro hrubé porušování stanov.

Zasedání členské schůze spolku svolává předseda spolku. Usnášeníschopná je, pokud se zúčastní nadpoloviční většina členů. Není-li členská schůze schopna se usnášet, svolá předseda spolku náhradní členskou schůzi do jednoho měsíce ode dne původního konání, tato opakovaná členská schůze je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů.

Členská schůze bude svolána i v případě, že třetina členů spolku podá ke svolání podnět.

Členská schůze přijímá rozhodnutí nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů. O zrušení spolku s likvidací nebo jeho přeměně rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů všech členů.

Členská schůze může přijmout svá rozhodnutí rovněž mimo zasedání (per rollam). Návrh na rozhodnutí v dané věci formou per rollam podává ten, kdo členskou schůzi svolává. Návrh musí obsahovat znění usnesení, o kterém se rozhoduje, podklady potřebné pro jeho posouzení nebo informaci, kde jsou tyto podklady dostupné, informaci, jakým způsobem a na jaké místo je třeba vyjádření doručit, a údaj o lhůtě doručení. Lhůta pro doručení nesmí být kratší než 3 kalendářní dny ode dne zpřístupnění návrhu. Lhůtou se rozumí termín doručení vyjádření.

K platnosti hlasování se vyžaduje vyjádření člena s uvedením dne, měsíce a roku, kdy bylo učiněno. Vyjádření může být doručeno v listinné podobě nebo prostřednictvím technických prostředků. Využití konkrétních technických prostředků je vždy upřesněno při vyhlášení hlasování.

Při rozhodování per rollam platí stejné podmínky usnášeníschopnosti a přijímání usnesení jako při prezenčním hlasování s tím, že účastí se při hlasování per rollam rozumí odevzdání platného vyjádření.

Činnost spolku mezi členskými schůzemi řídí předseda spolku a statutární místopředseda spolku, jakožto statutární orgány spolku.

Předseda (předsedkyně) spolku a statutární místopředseda (místopředsedkyně) spolku jsou jeho statutárním orgánem. Předseda a statutární místopředseda zastupují spolek navenek. Předseda a statutární místopředseda jednají každý samostatně, v souladu s těmito stanovami a usneseními členské schůze. Předseda nebo statutární místopředseda mohou písemně zmocnit jinou osobu, aby spolek zastupovala v určité záležitosti, tato osoba jedná samostatně a v rozsahu svého zmocnění. Funkční období předsedy a statutárního místopředsedy je tříleté. Předseda a statutární místopředseda jsou voleni členskou schůzí spolku.

Tajemník (tajemnice) spolku je volen členskou schůzí na tříleté funkční období. Tajemník dohlíží, jsou-li záležitosti spolku řádně vedeny a vykonává-li spolek činnost v souladu se stanovami. Tajemník

může nahlížet do dokladů spolku a dožadovat se vysvětlení k jednotlivým záležitostem.

V případě odstoupení, odvolání nebo úmrtí obou statutárních orgánů spolku (tj. předsedy spolku i statutárního místopředsedy spolku) je tajemník spolku povinen do 60 dnů svolat členskou schůzi, která zajistí zvolení nových statutárních orgánů.

Článek 8

Pobočný spolek

Členové spolku mohou zakládat pobočné spolky. Tyto pobočné spolky mají buď regionální nebo oborovou působnost a slouží k efektivnějšímu naplňování základních účelů spolku hlavního.

Pobočný spolek vzniká na návrh alespoň dvou členů hlavního spolku rozhodnutím členské schůze hlavního spolku. Vznik, zánik a vztahy pobočného spolku se spolkem hlavním se dále řídí §228 až §231 zák. č. 89/2012 Sb.

Název pobočného spolku musí obsahovat příznačný prvek názvu hlavního spolku (Amethyst) a vyjádřit vlastnost jeho pobočného spolku.

Právní osobnost pobočného spolku se odvozuje od právní osobnosti hlavního spolku. Pobočný spolek může mít práva a povinnosti a nabývat je v rozsahu určeném stanovami hlavního spolku.

Statutárním orgánem pobočného spolku je předseda/předsedkyně pobočného spolku, který je zvolen členskou schůzí hlavního spolku. Funkční období je tříleté.

Pobočný spolek je povinen platit roční příspěvek hlavnímu spolku. Výši příspěvku určuje předseda hlavního spolku. Další práva a povinnosti pobočných spolků určuje svými rozhodnutími předseda hlavního spolku.

Návrh na zápis pobočného spolku do veřejného rejstříku (či na změnu údajů v rejstříku) podává hlavní spolek.

Hlavní spolek ručí za závazky pobočného spolku v plné výši.

Při vzniku pobočného spolku vyhotoví předseda hlavního spolku registrační list, v němž budou uvedeny zejména tyto údaje:

- a) název pobočného spolku (dále jen p.s.),
- b) sídlo p.s.,
- c) jméno, identifikační a kontaktní údaje statutárního orgánu p.s.,
- d) místní a oborová působnost p.s.

Článek 9

Hospodaření spolku

Spolek hospodaří s prostředky získanými granty, dotacemi, dary od fyzických a právnických osob a prostředky získanými vedlejší hospodářskou činností. Prostředky vynakládá výhradně na úkony spojené s předmětem činnosti spolku, řádně podložené účetními doklady.

S výsledky hospodaření seznamuje předseda spolku členy spolku na každé členské schůzi.

V případě zániku spolku je jeho majetek po provedené likvidaci předán jiné právnické osobě s příbuzným předmětem činnosti, tj. ochrana životního prostředí a environmentální vzdělávání, výchova a osvěta apod.

Článek 10

Závěrečná ustanovení

Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí obecně platnými právními předpisy.

Stanovy byly schváleny na členské chůzi dne 24. 3. 2022. Účinnosti nabývají dnem zápisu do spolkového rejstříku vedeného u Krajského soudu v Plzni.



Mgr. JANA POHLOUŠKOVÁ